

Boligorganisationen

LBF-nr.: 390

Afdeling

LBF-nr.: 707

Tilsynsførende kommune

Kommune nr. 370

BoligNæstvedKindhestegade 12, 1.
4700 Næstved**Afdeling 707 Karrebækhus/Vesterhus**

Grimstrupvej 100 A - 102 G

4700 Næstved

Næstved KommuneRådmandshaven 20
4700 Næstved

Telefon: 55750600

E-mail: info@bolignaestved.dk

CVR-nr.: 65969912

Telefon: 55885588

Lejemål		Bruttoetage-areal i alt (m²)	Antal lejemål	å lejemåls-enhed	Antal lejemålsenheder
Almene familieboliger		5.826	69	1	69
Almene ungdomsboliger		-	-	1	-
Almene ældreboliger		-	-	1	-
Almene boliger i alt		5.826	69		69
Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
	1	-	-		
	2	2.956	40		
	3	1.414	17		
	4	1.457	12		
	5	-	-		
Erhvervslejemål		-	-	1 pr. påbegyndt	-
Institutioner		-	-	1 pr. påbegyndt 60 m²	-
Garager/Carporte			4	1/5 del	0,8
Lejemålsoplysninger i alt		5.826	73,0		69,8

Matrikel nr. og tekst:	L.I Næstved 15 CÆ, LI Næstved 15 CÆ, LI. Næstved 15 Di
BBR-ejendomsnr.:	370016008 , 370016010

Støtteart	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt (m²)	Tilsagn for offentlig støtte	Skæringsdato, byggeregnskab/drift eller overtagelsesdato for eksisterende ejendom
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	69	5.826	1947/1950	
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven				
Opført/overtaget uden støtte				
Byggeart				
Boliger i etagebyggeri	69	5.826		
Boliger i tæt / lav byggeri	-	-		

Beboerfaciliteter og installationer	
Beboerhus	Nej
Særskilte selskabs-/mødelokaler	Nej
Vaskeri	
Vaskeinstallation, fælles	Ja
Vaskemask i de enkelte boliger	Nej
Vandinstallation	
Tostrengt vandsys. (rent/gråt)	Ja
Regnvand, nedslivningsanlæg	Nej
Regnvand, genanvendelse	Nej
Spildevand, rodzoneanlæg	Nej
Spildevand, bioværk	Nej
Affald	
Kildesortering af affald inde i boligen	Nej
Kildesortering af affald uden for boligen	Ja
Forbrugsmåling	
Vandmåling, individuel	Ja
Vandmåling, kollektiv	Nej
Varmemåling, individuel	Ja
Varmemåling, kollektiv	Nej
El-måling, individuel	Ja
El-måling, kollektiv	Nej
Varmeforsyning	
Fjernvarme	Ja
Centralvarme, eget anlæg med fast brændsel/olie	Nej
Centralvarme, eget anlæg Naturgas	Nej
Ovne	Nej
Elpaneler	Nej
Solvarmeanlæg	Nej
Varmepumpeanlæg	Nej
Biogasanlæg	Nej

Lejeoplysninger for boligen:	
Leje pr. m² bruttoareal på balancetidspunktet	792,80
<u>Lejeforhøjelse i årets løb:</u>	
Dato for forhøjelsen	01-01-2023
Forhøjelse pr. m² i kr.	49,26
Forhøjelse i %	6,62
Forhøjelse på årsbasis	287.000

Resultatopgørelse

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2023	Budget 2023	Budget 2024
		UDGIFTER		<i>ej revideret</i>	<i>ej revideret</i>
		Ordinære udgifter			
105.9	*	Nettokapitaludgifter	80.070	80.000	80.000
		Offentlige og andre faste udgifter			
106		Ejendomsskatter	160.655	161.000	161.000
109		Renovation	197.706	196.000	208.000
110		Forsikringer	89.033	84.000	95.000
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. El og varme fællesarealer	40.421	59.000	62.000
		3. Målerpasning m.v.	24.918	35.000	35.000
112	*	Bidrag til boligorganisationen:			
		1. Administrationsbidrag	261.750	262.000	272.000
		2. Dispositionsfond	43.346	42.000	46.000
		3. Arbejdskapital	12.285	12.000	13.000
		5. Kælderrum	15.000	14.000	16.000
113		Afdelingens pligtmæssige bidrag til dispositionsfonden:			
		1. A-indskud	28.328	28.000	28.000
		2. G-indskud	70.295	71.000	77.000
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	943.736	964.000	1.013.000
		Variable udgifter			
114	*	Renholdelse	537.670	542.000	601.000
115	*	Almindelig vedligeholdelse	30.484	50.000	50.000
116	*	Planlagt & periodisk vedligeh./fornyelser:			
		1. Afholdte udgifter	648.447	2.296.000	747.000
		2. Dækket af tidl. henlæggelser	-648.447	-2.296.000	-747.000
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v.			
		1. Afholdte udgifter	92.498	18.000	26.000
		2. Dækket af henlæggelser	-92.498	-18.000	-26.000
118		Særlige aktiviteter:			
	*	1. Drift af fællesvaskeri	17.552	35.000	37.000
119	*	Diverse udgifter	13.169	25.000	28.000
119.9		Variable udgifter i alt	598.876	652.000	716.000

Resultatopgørelse

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2023	Budget 2023	Budget 2024
		Henlæggelser		<i>ej revideret</i>	<i>ej revideret</i>
120	*	Planlagt & periodisk vedligeh./fornyelser (kto.401)	1.130.000	1.130.000	1.169.000
123	*	Tab ved fraflytninger (kto.405)	10.000	10.000	10.000
124.8		Henlæggelser i alt	1.140.000	1.140.000	1.179.000
124.9		Samlede ordinære udgifter	2.762.682	2.836.000	2.988.000
		Ekstraordinære udgifter			
125		Ydelse vedr. Lån til forbedringsarbejder m.v.:			
		1. Afdrag (kto.303.1)	1.821.224		
		2. Renter	193.957		
		3. Administrationsbidrag	124.161		
		4. - Heraf dækket ved løb. off. tilskud	-130.686		
			2.008.657	1.999.000	2.028.000
129		Tab ved lejeledighed:			
		1. Tab ved lejeledighed	73	0	0
		2. - Dækket af dispositionsfond	-73	0	0
130		Tab ved fraflytninger			
		1. Tab ved fraflytninger	115.402	0	0
		2. - Dækket af tidl. henlæggelser	-24.919	0	0
		3. - Dækket af dispositionsfond	-90.484	0	0
131		Andre renter:			
		1. Renter af gæld til boligorganisationen.	0	48.000	0
		2. Kursregulering ovf. til konto 401	213.220	0	0
		3. Diverse renter	100	0	0
134	*	Korrektion tidligere år	1.844	0	0
137		Ekstraordinære udgifter i alt	2.223.820	2.047.000	2.028.000
139		Udgifter i alt	4.986.502	4.883.000	5.016.000
140		Årets overskud, der anvendes til:			
		2. Overført til opsamlet resultat	162.640	0	0
150		Udgifter og overskud i alt	5.149.142	4.883.000	5.016.000

Resultatopgørelse

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2023	Budget 2023	Budget 2024
				<i>ej revideret</i>	<i>ej revideret</i>
		INDTÆGTER			
		Ordinære indtægter			
201		Boligaftifter og lejer:			
		1. Almene familieboliger	4.604.568	4.619.000	4.712.000
		6. Kældre m.v.	19.500	8.000	18.000
		7. Garager/carporte	5.280	5.000	5.000
202	*	Renter	222.598	0	37.000
203	*	Andre ordinære indtægter:			
		2. Drift fællesvaskeri	69.670	27.000	31.000
		6. Overført fra samlet resultat	16.175	16.000	5.000
203.9		Samlede ordinære indtægter	4.937.790	4.675.000	4.808.000
		Ekstraordinære indtægter			
204	*	Driftssikring, huslejesikring og andre tilskud	208.000	208.000	208.000
206	*	Korrektioner vedr. tidligere år	3.352	0	0
208.9		Ekstraordinære indtægter i alt	211.352	208.000	208.000
209		Indtægter i alt	5.149.142	4.883.000	5.016.000

Balance

Konto	Note	Specifikation	Indeværende år 2023	Sidste år 2022
		Aktiver		
		Anlægsaktiver		
301		Ejendommens anskaffelsessum		
		1. Kontantværdi pr. 01-10-2022 44.200.000	2.161.194	2.161.194
		2. Heraf grundværdi kr. 6.426.200		
302.9		Anskaffelsessum incl. indexregulering	2.161.194	2.161.194
303	*	Forbedringsarbejder		
		1. Forbedringsarbejder m.v.	33.371.520	35.192.744
304.9		Anlægsaktiver i alt	35.532.713	37.353.938
		Omsætningsaktiver		
305	*	Tilgodehavender		
	*	1. Leje inkl. varme 13.346		29.231
		3. Uafsluttede forbrugsregnskaber 868.260		778.624
		4. Fraflytninger, heraf til inkasso 59.984 105.650		68.545
		7. Forudbetalte udgifter 13.496	1.000.753	8.000
306		Værdipapirer (omsættelige) - Depot	1.312.513	1.457.685
307		Likvide beholdninger:		
		2. Bank- og depotbeholdning 7.235		7.537
		3. Tilgode hos boligorganisationen 6.115.193		5.320.704
309.9		Omsætningsaktiver i alt	8.435.693	7.670.325
310		Aktiver i alt	43.968.407	45.024.262

Balance

Konto	Note	Specifikation	Indeværende år 2023	Sidste år 2022
		Passiver		
		Henlæggelser (afdelingens opsparing)		
401	*	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	2.939.879	2.245.106
402	*	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	1.343.959	1.436.457
405	*	Tab ved fraflytning	87.880	102.799
406.9		Henlæggelser i alt	4.371.718	3.784.361
407	*	Opsamlet resultat +/-	139.864	-6.601
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat	4.511.582	3.777.760
		Langfristet gæld		
		Finansiering af anskaffelsessummen		
409		Beboerindskud	110.948	110.948
411		Afskrivningskonto for ejendommen	2.050.246	2.050.246
412.9		Finansiering af anskaffelsessum	2.161.194	2.161.194
413		Andre lån:		
		1. Forbedringsarbejder	33.371.520	35.192.744
414		Andre beboerindskud		
		2. Forhøjet indskud ved genudlejning	1.164.488	1.119.756
417		Langfristet gæld i alt	36.697.201	38.473.694
		Kortfristet gæld		
419	*	Uafsluttede forbrugsregnskaber	1.269.809	1.116.725
421	*	Skyldige omkostninger	152.833	134.988
423	*	Deposita og forudbetalt leje m.v.	17.235	55.874
425		Anden kortfristet gæld:		
		2. Reguleringskonto	1.319.748	1.465.222
426		Kortfristet gæld i alt	2.759.624	2.772.808
430		Passiver i alt	43.968.407	45.024.262

Faste noter til resultatopgørelse

Konto	Notespecifikation	Regnskab 2023	Budget 2023	Budget 2024
101-105	Nettokapitaludgifter		<i>ej revideret</i>	<i>ej revideret</i>
	105.1 Andel til Boligorganisationens dispositionsfond	26.690	27.000	27.000
	105.2 Andel til Landsbyggefonden	53.380	53.000	53.000
	Nettokapitaludgifter i alt	80.070	80.000	80.000
112	Bidrag til boligorganisationen			
	1.1 Administrationsbidrag			
	69,80 lejemålsenheder á kr. 3.750	261.750	262.000	272.000
	1.2 Dispositionsfond			
	69,80 lejemålsenheder á kr. 621	43.346	42.000	46.000
	1.3 Arbejdskapital			
	69,80 lejemålsenheder á kr. 176	12.285	12.000	13.000
	1.5 Kælderrum			
	20,00 stk. á kr. 750	15.000	14.000	16.000
	Bidrag til boligorganisationen i alt	332.381	330.000	347.000
114	Renholdelse			
	1. Lønninger ejendomsfunktionær/kontorpersonale	419.757	426.000	471.000
	2. Trappevask inkl. rengøringsmidler	87.706	88.000	92.000
	3. Drift af ejendomskontor	30.207	28.000	38.000
	Renholdelse i alt	537.670	542.000	601.000
115	Almindelig vedligeholdelse			
	1. Terræn	28.590	50.000	50.000
	3. Bygning, bolig-/erhvervsenhed	334	0	0
	5. Bygning, tekniske installationer	1.030	0	0
	6. Materiel	530	0	0
	Almindelig vedligeholdelse i alt	30.484	50.000	50.000
116	Planlagt & periodisk vedligeh./fornyelser			
	1. Terræn	121.096	19.000	136.500
	2. Bygning, klimaskærm	68.822	1.905.000	77.500
	3. Bygning, bolig-/erhvervsenhed	198.727	177.000	176.800
	4. Bygning, fælles, indvendig	0	5.000	226.000
	5. Bygning, tekniske installationer	193.631	155.600	97.000
	6. Materiel	66.172	34.400	33.200
	Planlagt & periodisk vedligeh./fornyelser i alt	648.447	2.296.000	747.000

Faste noter til resultatopgørelse

Konto	Notespecifikation	Regnskab 2023	Budget 2023	Budget 2024
			<i>ej revideret</i>	<i>ej revideret</i>
118/ 203	Drift fællesvaskeri			
	1. Udgifter (konto 118.1)	17.552	35.000	37.000
	2. Indtægter (konto 203.2)	69.670	27.000	31.000
	Drift af fællesvaskeri	52.117	-8.000	-6.000
119	Diverse udgifter			
	1. Kontingent BL	11.051	11.000	12.000
	2. Beboeraktiviteter	592	2.000	2.000
	3. Diverse	55	2.000	2.000
	4. Afd. bestyrelsens rådighedsbeløb	1.471	10.000	7.000
	5. Kursus afd.bestyrelsen	0	0	5.000
	Diverse udgifter i alt	13.169	25.000	28.000
134	Korrektioner vedr. tidl. år.			
	1. Hovedrengøring vaskeri 2022	1.844	0	0
	Korrektioner vedr. tidl. år i alt	1.844	0	0
202	Renter			
	1. Mellemregning med boligorganisationen	9.378	0	37.000
	2. Kursgevinst	213.220	0	0
	Renter i alt	222.598	0	37.000
204	Driftssikring og løbende driftsstøtte			
	7. Udbetaling af kapitaldepot	208.000	208.000	208.000
	Driftssikring og løbende driftsstøtte i alt	208.000	208.000	208.000
206	Korrektioner tidligere år			
	1. VEU refusion samt diverse	2.595	0	0
	1. Bonus Tryghedsgruppen	81	0	0
	2. Indbetaling tidligere afskrevet	675	0	0
	Korrektioner vedr. tidl. år i alt	3.352	0	0

Faste noter til balance

Konto	Notespecifikation	Indeværende år 2023	Sidste år 2022
303.1	Forbedringsarbejde		
303.01	Helhedsplan G 102 - Realkredit Danmark		
	Saldo primo	1.782.000	
	Årets afdrag	-158.166	
	Saldo ultimo	1.623.834	1.782.000
303.06	Helhedsplan G 100 - Realkredit Danmark		
	Saldo primo	14.066.970	
	Årets afdrag	-680.338	
	Saldo ultimo	13.386.632	14.066.970
303.07	Helhedsplan G 102 - Realkredit Danmark		
	Saldo primo	12.952.074	
	Årets afdrag	-626.417	
	Saldo ultimo	12.325.657	12.952.074
303.08	Helhedsplan G 100 - Realkredit Danmark		
	Saldo primo	1.299.098	
	Årets afdrag	-191.559	
	Saldo ultimo	1.107.539	1.299.098
303.14	Helhedsplan G 100 - Realkredit Danmark		
	Saldo primo	1.093.841	
	Årets afdrag	-50.795	
	Saldo ultimo	1.043.046	1.093.841
303.15	Helhedsplan G 102 - Realkredit Danmark		
	Saldo primo	623.074	
	Årets afdrag	-28.934	
	Saldo ultimo	594.140	623.074
303.103	Renovering tag - Realkredit Danmark		
	Saldo primo	3.375.688	
	Årets afdrag	-85.015	
	Saldo ultimo	3.290.672	3.375.688
	Forbedringsarbejder i alt	33.371.520	35.192.744
305	Leje inkl. varme		
	1. Leje inkl. varme	11.624	25.347
	2. Afdrag gammel gæld	1.722	1.845
	3. Restance	0	2.039
	Leje inkl. varme i alt	13.346	29.231
305	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
	2. Vandregnskab	396.220	287.064
	3. Varmeregnskab	472.040	491.560
	Uafsluttede forbrugsregnskaber i alt	868.260	778.624

Faste noter til balance

Konto	Notespecifikation	Indeværende år 2023	Sidste år 2022
401	Planlagt og periodisk vedl. og forn.		
	Saldo primo året	2.245.106	1.867.581
	Henlagt i året	1.130.000	1.100.000
	Forbrugt i året	-648.447	-467.528
	Kursregulering	213.220	-254.947
	Planlagt og periodisk vedl. og forn. i alt	2.939.879	2.245.106
402	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)		
	Saldo primo året	1.436.457	1.444.940
	Henlagt i året	0	32.000
	Forbrugt i året	-92.498	-40.484
	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning) i alt	1.343.959	1.436.457
405	Tab ved fraflytning		
	Saldo primo året	102.799	58.642
	Henlagt i året	10.000	10.000
	Forbrugt i året	-24.919	34.156
	Tab ved fraflytning i alt	87.880	102.799
407	Resultatkonto		
	Saldo primo	-6.601	130.918
	Årets underskud (konto 210)	0	-29.337
	Årets overskud (konto 140)	162.640	0
	Budgetmæssig afvikling af overskud (konto 203.6)	-16.175	-108.183
	Resultatkonto i alt	139.864	-6.601
419	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
	Varmeregnskab	773.990	623.254
	Vandregnskab	495.819	493.471
	Uafsluttede forbrugsregnskaber i alt	1.269.809	1.116.725
421	Skyldige omkostninger		
	1. Skyldige omkostninger	48.080	71.407
	2. Afsatte feriepenge	15.992	13.763
	4. Skyldige kreditorer	88.761	49.818
	Skyldige omkostninger i alt	152.833	134.988
423	Deposita og forudbetalt leje m.v.		
	2. Husleje	17.235	29.840
	3. Indskud	0	26.034
	Deposita og forudbetalt leje m.v. i alt	17.235	55.874

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og den øverste myndighed i den almene boligorganisation BoligNæstved

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation BoligNæstved, Afdeling 707 Karrebækhus/Vesterhus for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. december 2023, samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af afdelingen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorer etisk adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den _____

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
CVR-nr. 53 37 19 14

Lars Rasmussen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne28631

Afdelingsbestyrelsens påtegning:

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen til godkendelse.

Næstved, den _____

Ingen afdelingsbestyrelse

Øverste myndigheds påtegning:

Repræsentaskabet har, i medfør af vedtægter for **BOLIGNÆSTVED**, §6, stk. 6, på ordinært repræsentantskabsmøde, den 30. maj 2011 delegeret godkendelsen af afdelingernes årsregnskaber til Organisationsbestyrelsen.

Næstved, den 22. maj 2024

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Lars Jørgen Rasmussen

Underskriver

Serienummer: c375acba-83f2-4ce6-80fb-762212a24142

IP: 212.112.xxx.xxx

2024-05-07 18:44:53 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **<https://penneo.com/validator>**